

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA WEKSLI WŁASNYCH *IN BLANCO*

ORAZ DEKLARACJI WEKSLOWYCH

1. Ustanawiając zabezpieczenie należytego wykonania umowy o dofinansowanie, Beneficjent podpisuje weksel in blanco oraz deklarację wekslową (o ile zapisy umowy o dofinansowanie nie stanowią inaczej).
2. Dokumenty są podpisywane na wzorach opracowanych przez CPPC.
3. Podpis na dokumentach powinien być złożony w formie zwykle używanej przez wystawcę, takiej samej na wekslu, jak na deklaracji wekslowej. Dotyczy to również podpisu współmałżonka wystawcy. Jeżeli podpisy są nieczytelne, należy nad podpisami napisać imię i nazwisko wystawcy/współmałżonka drukowanymi literami.
4. Podpisy powinny zostać złożone przed notariuszem (notarialne poświadczenie własnoręczności podpisu) lub w obecności pracownika CPPC (pracownik obowiązkowo weryfikuje tożsamość podpisującego weksel oraz deklarację na podstawie dokumentu tożsamości, oraz przy okazaniu oryginałów dokumentów wymaganych do podpisu).
5. Jeżeli zachodzi konieczność sporządzenia kopii dokumentów okazanych przez Beneficjenta w oryginale pracownik sporządza kopię i poświadcza ją za zgodność z oryginałem.
6. Wszelkie dokumenty składane w formie kserokopii muszą być potwierdzone na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wystawcę weksla lub pełnomocnika.
7. Zaleca się, aby podpis wystawcy weksla na wekslu i deklaracji wekslowej był opatrzony pieczęcią imienną, a pod zobowiązaniem wekslowym i deklaracją wekslową zaleca się zamieszczanie pieczęci firmowej w miejscu oznaczonym „pieczęć wystawcy weksla”.
8. Do wystawienia weksla in blanco oraz podpisania deklaracji wekslowej umocowane są osoby, które w świetle ustawy, dokumentu założycielskiego i/lub odpisu z odpowiedniego rejestru (np. Krajowego Rejestru Sądowego) są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu, który reprezentują, w zakresie zarządu mieniem i/lub zaciągania zobowiązań majątkowych. Jeżeli weksel mają podpisać inne osoby, wówczas powinny one przedstawić pełnomocnictwo szczególne do wystawienia weksla na zabezpieczenie należytego wykonania zobowiązań z umowy o dofinansowanie projektu, podpisane łącznie przez osoby, o których wyżej mowa, z notarialnym poświadczeniem podpisów i wystawione przed datą wystawienia weksla.
9. Weksel nie podlega opłacie skarbowej.

10. Osoby prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą oraz wspólnicy spółek cywilnych mają obowiązek złożenia oświadczenia o niepozostawaniu w związku małżeńskim.
- W przypadku, gdy osoby te **pozostają w związku małżeńskim**, współmałżonek powinien **podpisać się na wekslu in blanco** (na przedniej stronie weksła obok lub pod nazwiskiem wystawcy weksła) **oraz deklaracji wekslowej** lub złożyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązania przez małżonka (w formie pisemnej z podpisem notarialnie poświadczonym) albo też beneficjent powinien złożyć kopię umowy majątkowej małżeńskiej o ustanowieniu rozdzielności majątkowej zawartej w formie aktu notarialnego, za okazaniem oryginału umowy (lub też poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza), przy czym umowa małżeńska o ustanowieniu rozdzielności majątkowej musi zostać zawarta przed podpisaniem umowy o dofinansowanie. Podpis współmałżonka na wekslu oznacza z mocy prawa udzielenie poręczenia za wystawcę. Może być opatrzony adnotacją „poręczam”, pod którą podpisuje się współmałżonek.
11. Dokumenty składane razem z wekslem i deklaracją wekslową wymienione są w Załączniku do niniejszej instrukcji.
12. Weksel zostanie zwrócony lub zniszczony na pisemny wniosek wystawcy weksła po upływie okresu realizacji i trwałości projektu oraz wypełnieniu wszelkich zobowiązań określonych w umowie o dofinansowanie.
- Istnieje możliwość odestania deklaracji wekslowej i weksła na wniosek Beneficjenta po uprzednim anulowaniu weksła in blanco poprzez przekreślenie i opatrzenie napisem anulowany.

WAŻNE

1. Na wekslu i deklaracji nie można dokonywać żadnych dopisków, skreśleń, poprawek.
2. Deklaracja wekslowa musi być kompletna. W szczególności musi zawierać określenie umowy o dofinansowanie, do której się odnosi (nie można tego uzupełnić ręcznie dopiero po podpisaniu umowy).
3. Weksel oraz deklaracja wekslowa nie może być podpisana przed podpisaniem umowy o dofinansowanie (z uwagi na brak numeru umowy o dofinansowanie i daty jej podpisania, których nie można ręcznie uzupełnić).
4. Ilekroć jest mowa o „podpisaniu” (przez kogokolwiek ze strony beneficjenta, w tym współmałżonków, wspólników, pełnomocników) należy rozumieć:
 - podpisy wszystkich tych osób złożone w obecności pracownika CPPC (przy podpisywaniu deklaracji wekslowej)lub
 - poświadczenie własnoręczności wszystkich podpisów przez notariusza.

Załącznik do instrukcji

Forma prawna	Wymagania formalne weksla i deklaracji wekslowej	Wymagane dokumenty
Osoba fizyczna	<p>1) Podpis osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą</p> <p>2) Podpis współmałżonka (zarówno na wekslu jak i na deklaracji wekslowej w przypadku istnienia wspólności majątkowej małżeńskiej i braku oświadczenia współmałżonka o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązania</p>	<p>1) W zależności od stanu faktycznego niżej wymienione dokumenty:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kserokopia aktu notarialnego o rozdzielności majątkowej, za okazaniem oryginału umowy (lub też kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) bądź, - oświadczenie o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązania przez współmałżonka (jeśli nie istnieje jego podpis na wekslu) w formie pisemnej z podpisem notarialnie poświadczonym, bądź - oświadczenie o nie pozostawaniu w związku małżeńskim w formie pisemnej z podpisem notarialnie poświadczonym;
Spółka cywilna	<p>1) Podpisy wszystkich współników lub uchwała współników podjęta zgodnie z umową spółki upoważniająca jednego ze współników do podpisania weksla i deklaracji wekslowej</p> <p>2) Podpisy współmałżonków współników w przypadku istnienia wspólności majątkowej małżeńskiej bądź oświadczenia współmałżonka o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązania bądź oświadczenia o niepozostawaniu w związku małżeńskim</p> <p>3) pieczęć firmowa</p>	<p>1) Kserokopia umowy spółki wraz ze wszystkimi aneksami potwierdzone za zgodność z oryginałem,</p> <p>2) Dla każdego ze współników w zależności od stanu faktycznego niżej wymienione dokumenty:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kserokopia aktu notarialnego o rozdzielności majątkowej, za okazaniem oryginału umowy (lub też kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) bądź, - oświadczenie o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązania przez współmałżonka (jeśli nie istnieje jego podpis na wekslu) w formie pisemnej z podpisem notarialnie poświadczonym, bądź, - oświadczenie o nie pozostawaniu w związku małżeńskim

Osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, podlegająca wpisowi do KRS ¹	<p>1) Podpisy osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu, zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w odpisie z KRS(w przypadku udzielenia przez spółkę pełnomocnictwa dla osoby trzeciej należy sprawdzić, czy pełnomocnictwo zostało podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji podmiotu, zgodnie z zasadami reprezentacji ujawnionymi w odpisie z KRS)</p> <p>2) pieczęć podmiotu</p>	<p>1) Akt założycielski podmiotu, z którego wynika sposób reprezentacji podmiotu w przypadku, gdy podmiot nie podlega wpisowi do żadnego rejestru urzędowego</p> <p>2) Pełnomocnictwo dla osoby trzeciej powinno zawierać umocowanie do:</p> <ul style="list-style-type: none"> - podpisania w dniu.... - weksła in blanco.... - w ramach umowy.... - na kwotę..... - na rzecz.... <p>Pełnomocnictwo musi być wystawione przed datą podpisania weksła.</p> <p>Przy podpisywaniu weksła pełnomocnik wskazuje stosunek pełnomocnictwa np. „imię nazwisko pełnomocnika jako pełnomocnik imię i nazwisko wystawcy weksła”.</p>
Uczelnia Wyższa	<ul style="list-style-type: none"> - podpisy osób upoważnionych do reprezentacji, - pieczęć Szkoły 	<ul style="list-style-type: none"> - wypis z Rejestru Uczelni, - statut, - inne (np. pełnomocnictwa, uchwała konwentu, itd.)

¹ Zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności: spółka jawna, spółka komandytowa, spółka komandytowo-akcyjna, spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, spółka akcyjna, przedsiębiorstwo państwowe, fundacja, stowarzyszenie, spółdzielnia, organizacja pożytku publicznego, instytut badawczy (jednostka badawczo-rozwojowa)